

DOM „VETERNIK“  
KNINSKA 157, 21203 VETERNIK

Broj: 592/2014

Datum: 19.06.2014. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

PREDMET: Izvođenje radova na rekonstrukciji mokrih čvorova u objektu

JN MV 10/2014

	Datum i vreme:
Krajnji rok za dostavljanje ponuda:	27.06.2014. godine do 9,00 časova
Javno otvaranje:	27.06.2014. godine u 9,30 časova

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupku javne nabavke male vrednosti („Službeni glasnik RS“, broj 29/13), Naručilac Dom „Veterinik“, ul. Kninska 157, Veterinik, u postupku javne nabavke male vrednosti broj JN MV 10/2014, pripremio je konkursnu dokumentaciju sledeće sadržine:

1. Opšti podaci o nabavci.....	3
2. Podaci o predmetu javne nabavke.....	3
3. Vrsta, karakteristike i opis predmetnih radova.....	3
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo.....	4
5. Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje ponude.....	6
6. Obrazac Ponude.....	11
7. Obrazac izjave u skladu sa čl. 75 stav 2 ZJN.....	18
8. Obrazac troškova pripreme ponude.....	19
9. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi.....	20
10. Model Ugovora.....	21

## 1) OPŠTI PODACI O NABAVCI

### 1.1.) Podaci o naručiocu:

Naziv naručioca	Dom „Veternik“
Adresa naručioca	Kninska 157, 21203 Veternik
Internet stranica naručioca	www.veternik.org.rs
Matični broj	08066159
Naziv banke	
Tekući račun	840-415661-80
Šifra delatnosti	8720
PIB	100734977
E-mail	veternikddo@minrzs.gov.rs
Kontakt lice	Radmila Radić tel. 021/821-034

1.2.) Vrsta postupka javne nabavke: Javna nabavka male vrednosti, broj JN MV 10/2014

1.3.) Predmet javne nabavke: radovi

## 2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 2.1.) Opis predmeta javne nabavke:

-Izvođenje radova na rekonstrukciji mokrih čvorova u objektu B paviljona Doma „Veternik“

-Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45454000 – radovi na rekonstrukciji

2.2.) Javna nabavka nije oblikovana po partijama

## 3) VRSTA, KARAKTERISTIKE I OPIS PREDMETNIH RADOVA

Tehnička dokumentacija \_PREDMER I PREDRAČUN RADOVA dati su u prilogu.

#### 4) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

##### 4.1) OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU U SKLADU SA ČL. 75. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA SA UPUTSTVOM O NAČINU DOKAZIVANJA:

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

*Dokaz za pravno lice:* Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (ustanove).

*Dokaz za preduzetinka:* Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra.

2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

*Dokaz za pravno lice:*-Uverenje nadležnog suda da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

-Uverenje nadležne Policijske uprave MUP-a da zakonski zastupnik (ako ih ima više – za svakog od njih) nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

*Ako ponudu podnosi preduzetnik ili fizičko lice* potrebno je da dostavi uverenje nadležne Policijske uprave MUP-a. da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

##### Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponude

3. Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;

*Dokaz za pravno lice:* Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.

*Dokaz za preduzetnika:* Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.

*Dokaz za fizičko lice:* Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponude

Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

4. Da je ponuđač izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

*Dokaz:* Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

*Ovaj dokaz dostavljaju svi ponuđači bilo da su pravna lica, preduzetnici ili fizička lica.*

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponude

NAPOMENA: Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. ZJN za predmetnu nabavku dokazuje se dostavljanjem Izjave kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava sve zahtevane uslov

4.2) DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU U SKLADU SA ČL. 76.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA SA UPUTSTVOM O NAČINU  
DOKAZIVANjA

1. Da ponuđač raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom i to:

Ponuđač ispunjava kadrovski kapacitet, ukoliko ima u radnom odnosu zaposlenog inženjera arhitekture koji poseduje licencu za odgovornog izvođača radova TIP 400.

Dokaz: Ispunjenost uslova Ponuđač dokazuje dostavljanjem fotokopije ugovora o radu, ugovora o delu ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

5) UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINjAVANjE PONUDE

1. Ponude kao i sva ostala korespondencija koju razmenjuju Ponuđač i Naručilac dostavlja se na srpskom jeziku.

2. Ponuda se sačinjava na originalnim OBRASCIMA PONUDE iz konkursne dokumentacije ili u formi obrazaca Naručioca, prema elementima koji su navedeni, a svi obrasci moraju biti popunjeni, overeni pečatom i potpisom odgovornog lica ponuđača na mestu predviđenom za potpis i pečat, uz obavezno dostavljanje tražene dokumentacije. U skladu sa članom 79 ZJN ponuđač nije u obavezi da dostavlja dokaz javno dostupan na internet strani Agencije za privredne registre- Izvod o registraciji.

3. Ponude sa varijantama nisu dozvoljene

4. U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu u skladu sa čl.87. stav 6. ZJN. Izmena, dopuna ili opoziv ponude je punovažno - ako Naručilac primi izmenjenu, dopunjenu ponudu ili obaveštenje o opozivu ponuda pre isteka roka za podnošenje ponude. Izmene i dopune ponude se vrše isključivo pismenim putem, u zatvorenoj koverti sa naznakom: «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku male vrednosti br. JN MV 10/2014. Ponuda se ne može izmeniti, dopuniti ili opozvati nakon isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđač opozove svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda, ova ponuda neće biti uzeta u razmatranje.

5. Ukoliko ponuđač ponudu podnosi samostalno, ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi, ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.

6. Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača, dužan je da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču, a posebno je dužan da navede:

- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču

- naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN.

Ostale uslove iz člana 76. ZJN ponuđač i podizvođač ispunjavaju zajedno. Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u Ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati

sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo značajnu štetu.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđač je u obavezi da za podizvođača popuni, potpiše i overi obrasce iz konkursne dokumentacije i to: Obrazac Osnovni podaci o ponuđaču, Obrazac uslova za učešće u postupku, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i ostalim uslovima Naručioca sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost tih uslova, kao i ostale izjave i druge priloge, na isti način i u istom obliku kako se traži za ponuđača, u zavisnosti od dela nabavke u kojoj nastupa sa podizvođačem.

7. Ako ponudu podnosi grupa ponuđača (zajednička ponuda), ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN, što dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77. ZJN i konkursnom dokumentacijom, a ostale uslove ispunjavaju zajedno.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

U slučaju da se podnosi zajednička ponuda, potrebno je da grupa ponuđača ovlasti jednog člana grupe koji će u ime i za račun ostalih iz grupe, istupati pred Naručiocem i koji ima sva ovlašćenja da potpiše ponudu, zahtevane obrasce i priloge iz konkursne dokumentacije.

Ovlašćenje se daje na propisanom obrascu Naručioca iz konkursne dokumentacije, a na istom se potpisuju odgovorna lica svakog od člana grupe.

8. Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez pdv-a.

U ponuđenu cenu ponuđač, prema strukturi datoj u obrascu -predmer i predračun radova i usluga, mora da uključi sledeće:

- troškove materijala
- troškove rada

Ukupna cena treba da sadrži i sve zavisne troškove. Ponuđene jedinične cene su fiksne i ne mogu se menjati. Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima. Ako naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu zahtevaće od ponuđača detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim, u svemu prema čl. 92 ZJN.

9. Način plaćanja: plaćanje može biti avansno u određenom procentu, s tim da će se preostali iznos biti uplaćen u korist računa ponuđača nakon izvršenja radova, sačinjenog zapisnika o proimopredaji i ispostavljene fakture.

Rok plaćanja ne može biti duži od 45 dana, a u skladu sa Zakona o rokovima izmirenja novčanih obaveza u komercijalnim transakcijama (Sl.Glasnik 119/2012)

- Garantni rok: ne kraći od dve godine od dana primopredaje radova

- Rok završetka radova: do 55 radnih dana od dana zaključenja ugovora

#### 10. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA :

Naručilac je predvideo vrstu sredstava finansijskog obezbeđenja kojima ponuđači obezbeđuju ispunjenje svojih obaveza u postupku javne nabavke, kao i ispunjenje svojih ugovornih obaveza.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor, obavezan je da na dan zaključenja ugovora preda naručiocu, sopstvene blanko potpisane i overene menice sa meničnim ovlašćenjima, i to:

- za dobro izvršenje posla – u visini od 10% od vrednosti ugovora sa PDV--om, sa rokom važnosti 60 dana duže od roka za završetak radova;

- za otklanjanje nedostataka u garantnom roku- u visini od 10% od vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti 30 dana duže od garantnog roka;

-za povraćaj avansnog plaćanja(*samo ukoliko ponuđač zahteva avansno plaćanje*) – u visini traženog avansa sa PDV-om, i mora da traje najkraće do pravdanja avansa.

Sopstvene blanko menice i menična ovlašćenja moraju biti potpisani od strane odgovornog lica čiji se potpis nalazi na kartonu deponovanih potpisa kod poslovnih banaka.

Menice moraju biti registrovane u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izabranog ponuđača.

Ponuđač istovremeno sa predajom sopstvenih blanko potpisanih i overenih menica sa meničnim ovlašćenjima, predaje naručiocu i kopiju kartona deponovanih potpisa kao i kopiju zahteva za registraciju menica overenog od strane poslovne banke ponuđača.

Menice sa meničnim ovlašćenjima biće podnete na naplatu ukoliko ponuđač ne izvršava svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

11. Ponuđači su dužni da na dokumentima koja sadrže poverljive podatke i koja ne smeju da budu data na uvid drugim ponuđačima, na prvoj strani dokumenta u gornjem desnom uglu krupnim slovima napišu «POVERLjIVO», overe pečatom i potpisom odgovornog lica.

Podaci koji su označeni kao poverljivi, predstavljaju poverljivost u odnosu na ostale učesnike u tenderu, ali ne i u odnosu prema Naručiocu, s tim što se cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda ne mogu smatrati poverljivim. Ponuđač je dužan da omogući Naručiocu proveru svih podataka bez obzira na to da li je dokument poverljiv ili ne. Naručilac čuva kao poslovnu tajnu navode iz ponude koje je ponuđač označio kao poverljive i ne može dozvoliti ostalim ponuđačima uvid u dokumenta koja je ponuđač označio kao POVERLjIVA. Ukoliko ponuđači ne postupe po ovom uputstvu Naručilac neće smatrati podatke navedene u ponudi poverljivim.

12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi konkursne dokumentacije, u toku pripreme ponude, ponuđači mogu zahtevati isključivo u pisanom obliku, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od prijema zahteva za dodatnim pojašnjenjem, pismeno odgovoriti ponuđaču koji je postavio pitanje i istovremeno odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Dodatna pojašnjenja, kao i pitanja treba uputiti pisanim putem na adresu Naručioca iz konkursne dokumentacije ili navedenu na e-mail adresu sa napomenom: «Dodatna pojašnjenja u postupku javne nabavke male vrednosti br. JN MV 10/2014. Traženje dodatnih pojašnjenja u vezi sa pripremom ponude telefonom nije dozvoljeno.

13. Naručilac može, posle otvaranja ponuda, da u pismenom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može i da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. ZJN). U skladu sa tim ponuđač dostavlja naručiocu obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponude i na koji načinu na koji se vrši kontrola kod ponuđača, odnosno podizvođača. Naručilac može uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. Vrsta kriterijuma za dodelu Ugovora, elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje Ugovor i metodologija za dodelu pondera za svaki element kriterijuma  
Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Ekonomski najpovoljnija ponuda“.

REDNI BROJ	KRITERIJUM	PONDERI
1	Cena radova	80
2	Garantni rok za izvođenje radova	20
	UKUPNO	100

1. Bodovanje ponuđene cene će se izvesti prema odnosu najpovoljnije cene i cene iz svake ponude.

Ponuda koja ima najnižu cenu dobija ocenu 80, odnosno najveći broj pondera za kriterijum cene. Ostale ponude dobijaju ocene tako što se najniža ponuđena cena podeli sa svakom pojedinačnom ponuđenom cenom i pomnoži sa 80, odnosno pondere ako se najniža cena podeli sa svakom pojedinačnom cenom i pomnoži brojem pondera predviđenim za taj kriterijum.

2. Bodovanje ponuđenog garantnog roka za izvođenje radova će se izvesti prema odnosu najduže ponuđenog garantnog roka i garantnog roka iz svake ponude.

Ponuda koja ima najduži garantni rok za izvođenje radova dobija ocenu 20, odnosno najveći broj pondera za kriterijum garantni rok izvođenja radova. Ostale ponude dobijaju ocene tako što se ponuđeni garantni rok za izvođenje radova podeli sa najdužim ponuđenim garantnim rokom za izvođenje radova i pomnoži sa 20, odnosno pondere ako se ponuđeni garantni rok za izvođenje radova podeli sa najdužim ponuđenim garantnim rokom izvođenja radova i pomnoži brojem pondera predviđenim za taj kriterijum.

15. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će Naručilac izvršiti dodelu Ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera:

Ukoliko dve ili više ponuda imaju isti broj pondera, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji je teritorijalno bliži Naručiocu.

16. Ponuđač je u obavezi da pri sastavljanju ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine - Izjava u okviru Obrasca iz konkursne dokumentacije.

17. Naknadu korišćenje patenta, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

18. Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice, u rokovima, sadržine i na način propisan ZJN. Primerak Zahteva za zaštitu podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji, a predaje se naručiocu. Zahtev se dostavlja neposredno, poštom, elektronskom poštom ili faksom, podnosioc mora imati potvrdu prijema zahteva od strane

naručioca, a ukoliko se zahtev dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke. Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka od tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava. Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije broj 840-742221843-57 uplati taksu u skladu sa čl 156. ZJN.

19. Naručilac može zaključiti ugovor sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor, nakon donošenja odluke o dodeli ugovora pod uslovom da je istekao rok od osam dana po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem, primenom metodologije dodele pondera, ukoliko je potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača. U tom slučaju naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

20. Ponuđači ponude podnose u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, sa naznakom naziva i adrese Naručioca, broja javnog poziva poštom ili neposredno u prostorijama Naručioca, Kninska br. 157, Veternik, sa naznakom -za javnu nabavku male vrednosti broj JN MV 10/2014, PONUDA - NE OTVARAJ

Na poleđini kovrte obavezno ispisuju tačan naziv i adresu ponuđača. U protivnom, Naručilac neće odgovarati u slučaju da dođe do prevremenog otvaranja ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je 27.06.2014.godine, najkasnije do 9,00 časova.

Blagovremenim će se smatrati samo ponude koje stignu na adresu Naručioca i budu zavedene kod naručioca najkasnije do 27.06.2014. godine do 9,00 časova, uključujući i ponude upućene poštom preporučeno.

Otvaranje ponuda, koje su blagovremeno podnete, obaviće se 27.06.2014.godine, sa početkom u 9,30 časova, na adresi sedišta naručioca: Veternik, Kninska 157, u prisustvu ovlašćenih predstavnika ponuđača, koji su obavezni pre početka postupka javnog otvaranja ponuda, Komisiji za javne nabavke priložiti ovlašćenja za prisustvovanje postupku javnog otvaranja ponuda. U slučaju da predstavnici ponuđača ne dostave navedeno ovlašćenje, smatraće se da imaju status opšte javnosti, kao i sva ostala zainteresovana lica koja prisustvuju otvaranju ponuda.

Naručilac će neblagovremene ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti ponuđaču neotvorene, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana.

## 6) OBRAZAC PONUDE

1) Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2014. godine, za javnu nabavku radova –  
Rekonstrukcija mokrog čvora na B paviljonu Doma „Veternik“ Veternik, redni broj JN MV 10/  
2014.

Opšti podaci o ponuđaču:

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Telefon:	
Faks:	
Elektronska adresa (e-mail):	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:	

2) Ponudu dajem:

- a) samostalno
- b) zajednička ponuda
- c) sa podizvođačem

*Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača*

Podaci o podizvođaču:

1) Naziv podizvođača:	
Adresa:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt i telefon:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2) Naziv podizvođača:	
Adresa:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt i telefon:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
3) Naziv podizvođača:	
Adresa:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt i telefon:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

*Napomena:*

*Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi:

1) Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
Adresa:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt:	
Telefon/faks	
e-mail:	
2) Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
Adresa	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt:	
telefon/faks	
e-mail:	
3) naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
Adresa:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt:	
Telefon/faks	
e-mail:	

*Napomena:*

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

Predmet javne nabavke broj JN MV 10 /2014: Rekonstrukcija mokrog čvora na B paviljonu Doma „Veternik“ Veternik

3) Rok važenja ponude

Rok važenja ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda (ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

4) Ukupna cena radova

Ukupna cena radova iznosi \_\_\_\_\_ dinara, bez PDV-a.

Vrednost PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ dinara

Ukupna cena radova iznosi \_\_\_\_\_ dinara, sa PDV-om.

Ponuđač zahteva avans u iznosu od \_\_\_\_\_% ili \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om (*Avans ne sme biti veći od 50%*)

5) Ostali podaci (rok za izvođenje radova, garantni rok, rok i uslovi plaćanja)

Rok za izvođenje radova iznosi \_\_\_\_\_ radnih dana, računajući od dana uvođenja u posao (*ne duži od 55 radnih dana*)

Garantni rok za izvedene radove iznosi \_\_\_\_\_ godine od dana primopredaje radova (*ne kraći od dve godine*)

Rok plaćanja po istavljenoj okončanoj situaciji iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana prijema overene situacije za izvršene radove (*ne duže od 45 dana od dana prijema overene situacije*).

DAVALAC PONUDE:

Mesto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ime i prezime

Datum \_\_\_\_\_

M. P.

\_\_\_\_\_  
Svojeručni potpis

*Napomene:*

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

IZJAVA ČLANICA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU  
PONUDU

Ovim izjavljujemo da u postupku javne nabavke : Rekonstrukcija mokrog čvora na „B“ paviļjonu Doma „Veternik“, JN MV 10/2014, podnosimo zajedničku ponudu kao grupa ponuđača koja se obavezuje na zajedničko izvršenje nabavke i za koju snosimo solidarnu odgovornost. Za nosioca zajedničke ponude određujemo:

---

(naziv, sedište, PIB, MBR, zastupnik)

---

(POTPIS OVLAŠĆENOG NOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE)

Nosilac ponude je ovlašćen da u naše ime i za naš račun potpiše ponudu sa zahtevanom cenom i zadatim elementima, kao i ostale priloge i obrasce iz konkursne dokumentacije u predmetnoj javnoj nabavci.

Međusobne odnose svih članica zajedničke ponude u izvršenju predmetne nabavke, regulisaćemo posebnim aktom koji ćemo dostaviti uz zajedničku ponudu. Svojim potpisom na ovoj izjavi ovlašćeni nosilac zajedničke ponude potvrđuje da prihvata data ovlašćenja članica iz grupe ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

R.b.	NAZIV I SEDIŠTE ČLANICE IZ GRUPE PONUĐAČA	IME I PREZIME ODGOVORNOG LICA ČLANICE IZ GRUPE PONUĐAČA	POTPIS ODGOVORNOG LICA I PEČAT ČLANICE IZ GRUPE PONUĐAČA
1.			
2.			
3.			

Datum \_\_\_\_\_ godine

M.P.

NOSILAC ZAJEDNIČKE PONUDE:

---

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Obrazac se može umnožiti zavisno od broja članica zajedničke ponude, odnosno grupe ponuđača, a isti se podnosi samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA ZA  
UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI IZ ČL. 75 . i 76.  
ZJN, BR. NABAVKE JN MV 10/2014

Na osnovu člana 77. stav 4.ZJN („Sl. glasnik RS“ broj 124/2012), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_, Matični broj: \_\_\_\_\_

ispunjava sve obavezne uslove iz čl. 75. ZJN, a propisane dodatne uslove ispunjava samostalno (ili u slučaju zajedničkog nastupa-zajedno sa ostalim članovima grupe ponuđača) za javnu nabavku male vrednosti br. 10/2014 i to da:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5. da raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom i to:  
- da ponuđač ima u radnom odnosu zaposlenog inženjera arhitekture koji poseduje licencu za odgovornog izvođača radova TIP 400.

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, svaki ponuđač učesnik u zajedničkoj ponudi mora ispunjavati uslove pod rednim brojevima 1,2,3,4 a ostale uslove ispunjavaju zajedno.

MP

PONUĐAČ:

Datum: \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica ponuđača)

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI IZ ČL. 75 . ZJN (ZA  
PODIZVOĐAČA), BR. NABAVKE 10/2014

Na osnovu člana 77. stav 4.ZJN („Sl. glasnik RS“ broj 124/12 i ponuđača i  
podizvođača, dajemo sledeću

I Z J A V U

Podizvođač \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_, Matični broj: \_\_\_\_\_

Ispunjava uslove iz čl. 75 ZJN za javnu nabavku male vrednosti br. 10/2014 i to da:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

datum:

\_\_\_\_\_

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_

datum:

\_\_\_\_\_

m.p.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača

\_\_\_\_\_

NAPOMENE:Ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču, dužan je da za podizvođača dostavi od strane ponuđača i podizvođača popunjen, potpisan i pečatima overen ovaj obrazac Izjave (ukoliko ponuđač nastupa sa više podizvođača, ovaj obrazac fotokopirati za svakog podizvođača)

7) OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČL.75. st. 2. ZJN

IZJAVA

Izjavljujemo naručiocu – DOMU „VETERNIK“, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da sam pri sastavljanju svoje ponude za javnu nabavku : Rekonstrukcija mokrog čvora na B paviljonu Doma, broj JN MV 10/2014, poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponudač  
(nosilac zajedničke ponude)

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovornog lica)

### 8) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12), a shodno članu 5. stav 1. tačka 2, podtačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS” br. 29/2013), uz ponudu prilažemo

### STRUKTURU TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

Za javnu nabavku nabavku radova male vrednosti – br 10/2014

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	Iznos bez PDV-a	PDV	Iznos sa PDV-om
1.				
2.				
3.				
UKUPNO:				

Navesti vrstu troškova koji su nastali i prilikom pripremanja ponude

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

NAPOMENA: Obrazac troškova pripreme ponude ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude i ponuđači nisu dužni da ga popune i dostave.

Datum \_\_\_\_\_ godine

M.P.

PONUĐAČ  
(NOSILAC ZAJEDNIČKE PONUDE)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

### 9) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. ZJN („Sl. glasnik RS“ broj 124/2012), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

### I Z J A V U

Izjavljujemo naručiocu – Dom „Veternik“, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da je naše preduzeće

---

---

U svojstvu ponuđača, ponudu za JN MV 10/2014, podnelo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum \_\_\_\_\_ godine

M.P.

PONUĐAČ  
(NOSILAC ZAJEDNIČKE PONUDE)

---

(potpis ovlašćenog lica)

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa

učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

## 10) MODEL UGOVORA

za izvođenje radova – Rekonstrukcija mokrih čvorova u objektu-paviljon B Doma „Veternik“

### ZAKLJUČEN IZMEĐU:

1. Doma „Veternik“, ul.Kninska 157, Veternik 21203, PIB 100734977 matični broj 08066159, koga zastupa direktor Zoran Arbutina (u daljem tekstu Naručilac)

i

2. \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_  
ul. \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_ tekući račun  
broj \_\_\_\_\_ otvoren kod poslovne Banke \_\_\_\_\_, koga  
zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Izvođač radova)

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/podaci o podizvođaču/

4. \_\_\_\_\_

/podaci o učesnicima iz zajedničke ponude/

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

– da je Odlukom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine pokrenut postupak javne nabavke male vrednosti za predmetnu nabavku radova broj 10/2014;

– da je Odlukom o dodeli ugovora broj: \_\_\_\_\_ prihvaćena Ponuda broj: \_\_\_\_\_ (arhivski broj Naručioca); ponuđača – sa sedištem u \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_

### PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet Ugovora je izvođenje radova – rekonstrukcija mokrih čvorova u objektu Doma „Veternik“ (u daljem tekstu: radovi), u svemu prema zahtevu iz Konkursne dokumentacije Naručioca i Ponudi broj: \_\_\_\_\_ (arhivski broj Naručioca); izvođača radova koja čini sastavni deo Ugovora, za potrebe Naručioca.

#### Član 2.

Izvođač radova se obavezuje da za Naručioca izvede radove koji su predmet Ugovora, nakon zaključenja ovog ugovora, po dogovorenoj dinamici. Početak izvođenja radova je nakon zaključenja ugovora, a završetak – najkasnije \_\_\_\_\_ dana od dana zaključenja ugovora.

Ukoliko iz objektivnih razloga radovi ne budu završeni u planiranom roku, Naručilac i Izvođač radova mogu, ukoliko to nije u suprotnosti sa pozitivnim zakonskim normama (Zakon o javnim nabavkama) aneksirati postojeći ugovor, po prethodno podnetom zahtevu izvođača i saglasnosti naručioca čime se produžava rok njegovog trajanja do okončanja radova.

### Član 3.

Izvođač radova se obavezuje da radove izvrši po svim elementima iz ponude i konkursne dokumentacije, a ona uključuje aktivnosti navedene u ponudi

### CENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 4.

Ukupna cena za izvođenje radova koji su taksativno navedeni u članu 3. ovog ugovora, a prema prihvaćenoj ponudi izvođača radova iznosi: \_\_\_\_\_ dinara, bez pdv-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara, sa pdv-om.

#### Član 5.

Naručilac se obavezuje da će ugovoreni iznos iz člana 4. ovog Ugovora platiti ponuđaču na način određen u ponudi ( avans \_\_\_\_\_ ostatak u roku \_\_\_\_\_ ), u roku od 3 dana od dana prenosa sredstava iz budžeta Republike, uplatom na žiro račun Izvođača-broj \_\_\_\_\_ otvoren u \_\_\_\_\_

Za iznos uplaćenog avansa Izvođaču od strane Naručioca, Naručilac se odriče bilo kakvog obračuna kamata za vreme i nakon trajanja ovog Ugovora.

### OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

#### Član 6.

Izvođač radova je dužan da izvrši sve radove navedene u članu 3 Ugovora, sve aktivnosti koordinira sa predstavnikom naručioca, i da poslove izvrši na kvalitetan i bezbedan način. U slučaju da prilikom izvođenja radova nastanu oštećenja, Izvođač radova je dužan da ih otkloni u najkraćem roku ili da Naručiocu isplati nastalu štetu prema stvarnoj ceni koštanja proizvoda na kojoj je oštećenje nastalo.

#### Član 7.

Garantni rok za izvedene radove i materijal je \_\_\_\_\_ godine od dana primopredaje radova.

#### Član 8

Izvođač radova se obavezuje da na dan zaključenja Ugovora preda naručiocu, sopstvene blanko potpisane i overene menice sa meničnim ovlašćenjima kao garanciju za uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza i to:

- za dobro izvršenje posla – u visini od 10% od vrednosti ugovora sa PDV--OM, sa rokom važnosti 60 dana duže od roka za završetak radova;
- za otklanjanje nedostataka u garantnom roku- u visini od 10% od vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti 30 dana duže od garantnog roka;
- za povraćaj avansnog plaćanja (*samo ukoliko ponuđač zahteva avansno plaćanje*) – u visini traženog avansa sa PDV-om, i mora da traje najkraće do pravdanja avansa.

Sopstvene blanko menice i menična ovlašćenja moraju biti potpisani od strane odgovornog lica čiji se potpis nalazi na kartonu deponovanih potpisa kod poslovnih banaka.

Menice moraju biti registrovane u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izvođača radova.

Izvođač radova istovremeno sa predajom sopstvenih blanko potpisanih i overenih menica sa meničnim ovlašćenjima, predaje naručiocu i kopiju kartona deponovanih potpisa kao i kopiju zahteva za registraciju menica overenog od strane poslovne banke ponuđača.

Menice sa meničnim ovlašćenjima biće podnete na naplatu ukoliko ponuđač ne izvršava svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

#### OBAVEZE NARUČIOCA

##### Član 9.

Naručilac je dužan da sa izvođačem radova usaglasi dinamiku izvršenja radova, da omogući blagovremeni početak realizacije ugovorenih obaveza u Domu, kao i da stvori preduslove za nesmetano izvođenje svih potrebnih aktivnosti u prostorijama objekta i na prilazima istog. Naručilac je dužan da izvođaču radova blagovremeno izmiruje ugovorene obaveze, uplatama po ispostavljenim i prihvaćenim računima, prema ugovorenoj dinamici.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 10.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane oba ugovarača.

##### Član 11.

Ugovor prestaje da važi:

- sporazumom ugovornih strana,
- jednostranim otkazom Naručioća, ukoliko Izvođač ne ispunjava svoje obaveze predviđene Ugovorom,
- jednostranim otkazom Izvođača radova ukoliko Naručilac ne ispunjava svoje obaveze predviđene Ugovorom
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

U bilo kojem slučaju prestanka važenja Ugovora iz prethodnog stava, otkazni rok je 8 (osam) dana.

##### Član 12.

Za sve što nije regulisano Ugovorom primenjivaće se pozitivni zakonski propisi.

##### Član 13.

U slučaju eventualnog spora nadležan je Privredni sud u Novi Sadu.

##### Član 14.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primerka.

IZVOĐAČ RADOVA

NARUČILAC

---

DIREKTOR  
Dipl. defektolog Zoran Arbutina